

Lettera incarico

Spett.le **Agenzia Puzzle di Annamaria Alessio**
Via Scopelliti, 32
87100 Cosenza (CS)
agenziapuzzle@pec.it
c.a. Annamaria Alessio

OGGETTO: Affidamento Rdo MePA n. 2451544 per l'acquisizione di servizi e forniture per la realizzazione del XV Forum europeo dell'innovazione: "Blockchain, la catena dell'innovazione" – **Lettera Contratto CUP: E45F19000180005 - CIG: ZEB2ADCD49**

A norma dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ed in esecuzione della Determinazione del Direttore n. 26 del 19.11.2019, è affidato a codesta impresa, per il corrispettivo massimo di € 3.216,00 Iva inclusa, l'acquisizione di servizi e forniture per la realizzazione del XV Forum europeo dell'innovazione, come da "Specifiche tecniche servizi forum 2019" allegata alla RdO n. 2451544, secondo le modalità stabilite dal presente contratto e nelle Condizioni generali già sottoscritte in fase amministrativa di gara.

ART. 1 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Codesta Impresa dovrà fornire i servizi, come indicato nella RdO. n. 2451544, al costo di € 2.680,00, oltre IVA 22%.

ART. 2 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è individuato nell'ing. Angelica Pirrello (email: informa.pirrello@rc.camcom.it; tel. 0965.384218).

ART. 3 - PREZZO – FATTURAZIONE – MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. Il prezzo, stabilito in un importo massimo di € 3.216,00, è comprensivo d'IVA e di ogni onere, si intende fisso ed invariabile ed indipendente da qualsiasi eventuale circostanza di cui Codesta Impresa non avesse tenuto presente in sede di offerta. Non verranno pertanto riscontrati o pagati oneri, a qualsiasi titolo, oltre il prezzo sopra stabilito, neppure per addizionalità o miglioramenti, ancorché IN.FORM.A. ne ricavi vantaggi. Codesta Impresa rinuncia pertanto ad ogni altro diritto che possa competergli a norma dell'art. 1664 del Codice Civile.
2. La fatturazione dovrà essere posticipata rispetto alla prestazione del servizio e dovrà essere intestata a: "IN.FORM.A. Azienda Speciale della Camera di commercio di Reggio Calabria, Via Tommaso Campanella, n. 12 – 89125 Reggio Calabria, PI 02076040803". La fattura elettronica dovrà recare il riferimento al presente contratto riportando obbligatoriamente il codice CIG e il relativo codice CUP (ove presente) annotato nell'oggetto nonché Codice Univoco Destinatario 66OZKW1 (Il carattere dopo i numeri 66 è una lettera e non uno zero).
3. Il rispetto del termine di 30 giorni per il pagamento è subordinato alla verifica di conformità della fornitura/dell'esecuzione del/i servizi/o prestato/i alle previsioni contrattuali da attestarsi a cura del RUP o del direttore di esecuzione del contratto se nominato, e al rilascio di DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) che IN.FORM.A. acquisirà ai sensi dell'art.16 bis, comma 10, della Legge n.2 del 28/01/2009. IN.FORM.A. in presenza di DURC irregolare, sospenderà il pagamento ed inviterà il fornitore alla regolarizzazione della propria posizione contributiva, entro e non oltre trenta giorni; scaduto inutilmente tale termine IN.FORM.A. procederà ai sensi della normativa vigente. La liquidazione della fattura che comporti un pagamento di importo superiore a € 10.000,00 (diecimila/00) sarà subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008.

ART. 4 - CONDIZIONI GENERALI CHE REGOLANO IL PRESENTE CONTRATTO

Il servizio è soggetto alle Condizioni generali di cui all'Allegato 1 che Codesta Impresa dovrà restituire regolarmente sottoscritto per accettazione unitamente a copia della presente lettera, anch'essa sottoscritta per accettazione, entro e non oltre il termine di giorni tre dalla ricezione della presente lettera.

ART. 5 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Codesta Impresa è responsabile verso IN.FORM.A. della esatta e puntuale realizzazione dell'intervento oggetto del presente contratto e dell'opera professionale del proprio personale che assicuri standard di qualità elevata. Inoltre, è obbligata ad osservare tutte le leggi e le disposizioni esistenti in materia, relative in particolare modo alla sicurezza delle persone e delle cose, alla prevenzione degli infortuni, etc.

ART. 6 - SUBAPPALTO

Il Fornitore non potrà subappaltare a terzi nessuna parte del servizio.

ART. 7 - CAUZIONE

Il Fornitore è esonerato dalla costituzione della cauzione definitiva di cui all'art.113 del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

ART. 8 - RINVIO

1. Per tutto quanto non previsto dalla presente lettera si fa rinvio alle Condizioni generali di contratto di cui all'Allegato 1, al Nuovo Codice dei contratti pubblici, al codice civile e alle eventuali leggi speciali nella materia oggetto del contratto.
2. Qualsiasi controversia inerente il presente contratto, anche in ordine alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà oggetto di un tentativo preliminare di mediazione, secondo il Regolamento della Camera di commercio di Reggio Calabria nella sua qualità di Organismo di mediazione.

ART. 9 - SPESE CONTRATTUALI

In caso d'uso della presente lettera-contratto, l'imposta di bollo sarà a carico del Fornitore, mentre le spese di registrazione saranno a totale carico della parte che ne chiederà la registrazione.

ART. 10 - OBBLIGHI DI CONDOTTA CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELLA CAMERA DI COMMERCIO

In caso di violazione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Camera di commercio e dal codice generale (DPR n. 62/2013), disponibili sul sito della Camera di commercio, IN.FORM.A. procederà alla risoluzione della presente lettera-contratto.

ART. 11 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Il trattamento dei dati personali raccolti da INFORMA nelle fasi preliminari alla stipula del contratto, all'atto della stipula /affidamento o durante l'esecuzione della fornitura/servizio è effettuato nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR) e successive modificazioni e integrazioni.
2. I dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente ai fini del corretto adempimento degli obblighi contrattuali e per ogni altra esigenza connessa alla gestione amministrativo-contabile del rapporto.
3. Ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:
 - chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
 - esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta informa@rc.legalmail.camcom.it con idonea comunicazione;
 - proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it. Si informa che, ai sensi dell'articolo 7, paragrafo 3 del GDPR ove applicabile, l'Interessato potrà in qualsiasi momento revocare il consenso al trattamento dei dati. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso rilasciato prima della revoca.
4. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Direttore dell'Azienda Speciale, contattabile al seguente indirizzo e-mail: informa@rc.legalmail.camcom.it.

ART. 12 - AFFIDAMENTO LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO FINO A 5.000,00 EURO

Il presente incarico è definito nel rispetto delle disposizioni contenute al punto 4.2.2 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.

Nel rispetto delle disposizioni richiamate, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti, è prevista la risoluzione dello stesso contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Natina Crea

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1341 e 1342 del Codice Civile il sottoscritto dichiara:

- a) di avere bene esaminato, valutato, approvato e di accettare tutte le condizioni ed i patti contenuti nella presente lettera–contratto, nelle norme in essa riportate e/o richiamate nel contratto, nelle Condizioni generali di contratto di cui all'Allegato 1 e nei documenti costituenti parti integranti e sostanziali della stessa lettera;
- b) di conoscere appieno la portata dell'affidamento e tutti gli oneri che ne derivano;
- c) di riconoscere che le prestazioni contrattuali possono essere eseguite entro i termini ivi stabiliti e/o richiamati;
- d) di giudicare remunerativo il corrispettivo convenuto.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1341 del codice civile, l'Impresa approva specificamente le clausole di cui agli articoli 3 (Modalità di pagamento), 4 (Condizioni generali), 5 (Modalità di esecuzione), 8 (Sul ricorso alla mediazione nel caso di controversie).

Per accettazione:

Data _____

Timbro dell'impresa e firma del titolare/legale rappresentante

La presente deve essere restituita a mezzo PEC all'indirizzo informa@rc.legalmail.camcom.it, entro e non oltre il termine di giorni tre dalla ricezione della presente lettera, regolarmente sottoscritta DIGITALMENTE dal titolare/legale rappresentante di codesta impresa unitamente a copia, anch'essa sottoscritta digitalmente, delle "Condizioni generali di contratto".